

Содержание деятельности годового плана ДОУ

Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации	Старший воспитатель	В течение месяца	
1.2. Разработка графика повышения квалификации педагогических работников	Старший воспитатель	Сентябрь	
1.3. Подбор, расстановка кадров, тарификация	Заведующий	В течение года	
1.4. Составление расписания организации ООД, режима дня	Старший воспитатель	1 неделя	
1.5. Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	Старший воспитатель	Август-сентябрь	
1.6. Составление педагогами отчетов о проделанной работе за год	Педагоги ДОУ	В течение года	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет №01-установочный на тему: «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год».	Заведующий Старший воспитатель	Август	
3. Внутренний контроль			
3.1. Оперативный контроль: - Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Состояние документации педагогов, воспитателей групп - Адаптация воспитанников в детском саду	Старший воспитатель Педагог-психолог Медицинская сестра	Сентябрь	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Тематическое развлечение «День знаний»	Воспитатели, музыкальный руководитель.	1 сентября	
4.2. День солидарности в борьбе с терроризмом	Все воспитатели	2 неделя	
4.3. День чеченской женщины	Воспитатели старшей	3 неделя	

	группы		
4.4.«Неделя безопасности дорожного движения»	Все воспитатели	3 неделя	
4.5. «День воспитателя»	Воспитатели, музыкальный руководитель..	27 сентября	
5.Работа с родителями			
5.1. Составление плана работы с родителями на 2023-2024 уч. год.	Старший воспитатель, Воспитатели групп	Сентябрь	
5.2.Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Заведующий	По мере поступления детей	
5.3. Составление сведений о детях и родителях	заведующий воспитатели групп,	В течение месяца	
5.4.Групповые собрания родительского комитета	Воспитатели групп	По плану воспит-й	
5.5. Подготовка и проведение общего родительского собрания № 1 Тема: «Выборы родительского комитета»	Заведующий	Сентябрь	
5.6.Заседание родительского комитета №1	Председатель РК	Сентябрь	
5.7.Оформление наглядно–информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	Старший воспитатель Воспитатели	В течение года	
5.8. Консультация для родителей «Адаптация ребенка к ДОУ»	Медицинская сестра	1 неделя	
6. Информационно-аналитическая деятельность			
6.1. Разработка ОП ДО в соответствии с федеральной образовательной программой	Творческая группа	Август	
6.2. Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Педагоги ДОУ	Август	
6.3.Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	

6.4. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1. Проведение инструктажей по ОТ и ТБ	заведующий Завхоз	В течение года	
7.2. Работа по благоустройству территории	Завхоз	В течение месяца	
7.3. Маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)	Медсестра завхоз	1 неделя	
7.4. Заседания общего собрания трудового коллектива № 1 на тему: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ, ВР	Август - сентябрь	
7.5. Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (пожарная безопасность, противодействию терроризму)	Заведующий	Август- сентябрь	

Октябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	Педагогические работники	По плану курсовой подготовки	
1.2. Консультация для педагогов «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	Учитель-логопед	1 неделя	
1.3. Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности	Педагоги	В течение года	
1.4. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию	Старший воспитатель Педагоги	Октябрь	
2. Руководство и контроль			
2.1. Оперативный контроль: 1. Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы 2. Организация утреннего фильтра 3. Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ 4. Анализ заболеваемости 5. Проверка санитарного состояния ДОУ	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Первичная диагностика детей на начало года	Педагоги	В течение месяца	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия посвященное Дню рождения Главы ЧР, Героя России Р.А. Кадырова(тематическая неделя)	Воспитатели	1 неделя	
4.2. Конкурс детского рисунка «Краски осени»	Воспитатели	3 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1. Консультация для родителей: «Здоровье ребенка и факторы, влияющие на здоровье дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя	

5.2.Выставка детско-родительского творчества "Краски осени»	Родители всех возрастных групп	4 неделя	
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь-ноябрь	
6.2.Рейд комиссии по ОТ	Заведующий Специалист по ОТ Ст. воспитатель	4 неделя	
6.3. Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно	

Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя	
1.2. Консультации для педагогов по вопросам внедрения и реализации ФОП. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО	Старший воспитатель	В течение месяца	
1.3. Мастер-класс «Песочная терапия и ее возможности на логопедических занятиях»	Учитель-логопед	3 неделя	
1.4. Семинар «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста»	Зам. заведующего по ВР Старший воспитатель	2 неделя	
1.5. Неделя психологи в ДОУ	Педагог-психолог	3 неделя	
2. Руководство и контроль			
2.1. Тематический контроль: 1. «Анализ условий для речевого воспитания дошкольников в детском саду» (конкурс на лучшее оформление центра речевого развития)	Старший воспитатель	4 неделя	
2.2. Оперативный контроль:			
1. Организация питания в группе		1 неделя	
2. Организация проведения образовательной деятельности		2 неделя	
3. Культура поведения за столом		3 неделя	
4. Контроль по санитарному состоянию в ДОУ	Медицинская сестра	4 неделя	
3. Мероприятия с детьми			
3.1. День здоровья	Воспитатели, музыкальный руководитель.	В течение месяца	
3.2. День народного единства			
3.3. Праздник День матери			
4. Работа с родителями			

4.1. Консультативная помощь для родителей (по запросу)	Старший воспитатель	В течение года	
4.2. Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Старший воспитатель	2 неделя	
4.3. Благотворительная акция «Покорми птиц» Выставка детско-родительского творчества	Воспитатели Председатель РК	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, помощники воспитателей	В течение месяца	
5.2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медсестра	1 неделя	

Декабрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей: «Формы оздоровительной работы в дошкольном учреждении»	Медицинская сестра	1 неделя	
1.2. Составление банка данных (и обновление данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Старший воспитатель	В течение месяца	
1.3. Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	Старший воспитатель	В течение месяца	
1.4. Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Старший воспитатель	В течение месяца	
2. Руководство и контроль			
2.2. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние помещений группы 2. Организация утреннего фильтра 3. Проверка документации по самообразованию 4. Организация совместной деятельности по КГН	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Педагогический совет № 02 на тему: «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.3. Заседание МО №02	Руководитель МО	4 неделя	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия к Международному дню инвалидов	Старший воспитатель, Воспитатели	1 неделя	
4.2. Новогодние праздничные мероприятия	Воспитатели, Музыкальный руководитель.	4 неделя	

4.3. Новогоднее оформление групповых помещений	Воспитатели старшей группы	В течение месяца	
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета №02 на тему: «Подготовка к Новому Году»	Председатель родительского комитета	1 неделя	
5.2. Консультация для родителей «Развитие творческого потенциала дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя	
5.3. Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы в ДОУ	Старший воспитатель	4 неделя	
6.Административно-хозяйственная работа			
6.1. Работа по оформлению детского сада к Новому году	Заведующий, воспитатели	В течение месяца	
6.2. Составление графика отпусков	Заведующий	2 неделя	

Январь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей: «Воспитание у дошкольников культуры поведения за столом»	Диетсестра	2 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей: «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»	Руководитель МО	3 неделя	
2. Руководство и контроль			
2.1. Оперативный контроль: 1. Охрана жизни и здоровья воспитанников 2. Организация утреннего фильтра 3. Обучение детей ПДД и ОБЖ 4. Контроль за обработкой в группах	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»	Воспитатели средних групп	3 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1. Консультирование специалистами ДОУ (по запросам родителей)	Родители всех возрастных групп	В течение месяца	
5.2. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспитательной	
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	Постоянно	

<p>6.2. Заседание общего собрания трудового коллектива № 2. Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом»</p>	<p>Заведующий Председатель ПК</p>	<p>4 неделя</p>	
<p>6.3 Консультация для младших воспитателей «Гигиенические требования. Внешний вид»</p>	<p>Медицинская сестра</p>	<p>2 неделя</p>	

Февраль

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей «Активность детей в зимний период»	Медсестра	1 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей: «Как привить детям нравственные ценности?»	Руководитель МО	3 неделя	
1.3. Психологический тренинг «Мои ресурсы»	Педагог-психолог	3 неделя	
1.4. Круглый стол «Ум на кончиках пальцев»	Учитель-логопед	4 неделя	
2.Руководство и контроль			
2.1. Оперативный контроль: 1. Организация питания в группе. 2.Организация утреннего фильтра 3.Выполнение режима прогулки 4.Организация двигательной деятельности	Старший Воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1.Подготовка к педагогическому совету №03. Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Проведение праздничных мероприятий посвященных «Дню Защитника Отечества»	Воспитатели, музыкальный руководитель	3 неделя	
4.2. 21 февраля – День родного языка (досуг для детей старшего дошкольного возраста)	Старший воспитатель, воспитатели	2-3 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1.Консультация для родителей: «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»	Старший воспитатель	2 неделя	
6. Административно-хозяйственная работа			

6.1. Соблюдение воздушного режима в группах	Заведующий, медицинская сестра	2 неделя	
---	--------------------------------------	----------	--

Март

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей: «Индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке»	Медицинская сестра	1 неделя	
1.2. Консультация для педагогов «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства»	Старший воспитатель	2 - неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Как правильно обрабатывать овощи и фрукты»	Медицинская сестра	3 неделя	
1.5. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке мероприятий посвященных Дню 8 марта	Руководитель МО	3 неделя	
2. Руководство и контроль			
2.1. Тематический контроль: 2.1. «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников» (конкурс на лучший уголок патриотического воспитания)	Старший воспитатель	3 неделя	
2.2. Оперативный контроль: 1. Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ 2. Организация утреннего фильтра 3. Обновление и оформление информации в уголке для родителей 4. Проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Педагогический совет № 03 на тему: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	

3.2. Заседание МО №03	Руководитель МО	3 неделя	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 марта	музык. Рук., воспитатели	1 неделя	
4.2. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	Воспитатели, Музыкальный руководитель.	4 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1. Консультация для родителей на тему: «Азбука патриотизма»	Воспитатели	1 неделя	
5.2 . Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	Медицинская сестра	2 неделя	
5.3. Консультация для родителей на тему: «Прививки: за и против»	Медицинская сестра	2 неделя	
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, Зам. зав по АХЧ	1 неделя	

Апрель

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края»	Старший воспитатель	1 неделя	
1.2. Тренинг «Волшебный песок»	Педагог-психолог	3 неделя	
1.3. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования	Руководитель МО	4 неделя	
2. Руководство и контроль			
2.1. Оперативный контроль:		1 неделя	
1. Проведение и организация прогулки	Старший воспитатель Медицинская сестра	2 неделя	
2. Санитарное состояние в группах		3 неделя	
3. Организация утреннего фильтра		4 неделя	
4. Организация оздоровительной работы в режиме дня			
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Подготовка к итоговому педсовету № 04 «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца	
3.2. Вторичная диагностика детей на конец учебного года	Педагоги	В течение месяца	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Утренник, посвященный к всемирному Дню здоровья	Воспитатели	1 неделя	
4.2. Мероприятия, приуроченные ко Дню чеченского языка	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1. Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды на участках ДОУ	Родители всех групп	В течение месяца	
5.2. Консультация для родителей «Скоро в школу»	Старший воспитатель	2 неделя	
5.3. Консультация для родителей:	Медицинская	3 неделя	

«Профилактика простудных заболеваний»	сестра		
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Экологические субботники по уборке территории	Зам. зав по АХЧ коллектив	1 неделя	
6.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону	Заведующий, Зам. зав по АХЧ	2 неделя	

Май

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Мероприятия по переходу на теплый период года	Заведующий	1 неделя	
1.2. Составление годовых отчетов. Подведение итогов деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год	Заведующий Старший воспитатель	В течение месяца	
1.3. Организация выпуска детей в школу	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца	
1.4. Консультации для педагогов о детской безопасности в ЛОП	Старший воспитатель	В течение месяца	
2. Руководство и контроль			
2.1. Оперативный контроль: 1. Охрана жизни и здоровья воспитанников 2. Утренний фильтр 3. Выполнение режима прогулки 4. Организация КГН	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
2.2. Проведение итогового контроля в ДОУ	Состав комиссии	4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Составление плана работы на летне-оздоровительный период 2024 год	Старший воспитатель	В течение месяца	
3.2. Составление отчетов воспитателей по темам самообразования	Воспитатели	3 неделя	
3.3 Трудовое воспитание в летний период	Зам. заведующего по ВР	В течение месяца	
3.5. Педагогический совет №04. «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2022-2023 учебный год»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
3.6. Заседание МО №04 «Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2023-2024 учебный год»	Руководитель МО	3 неделя	
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия, приуроченные Дню победы	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	

4.2. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове	Воспитатели	1 неделя	
4.3. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Воспитатели старших группы	4 неделя	
5. Работа с родителями			
5.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	Воспитатели, Зам. зав по АХЧ	В течение месяца	
5.2. Заседание родительского комитета №03	Родительский комитет	2 неделя	
5.3. Групповые родительские собрания	воспитатели	4 неделя	
5.4. Общее родительское собрание № 02	Заведующий	По плану воспитателей	
5.5. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Старший воспитатель Воспитатели старших групп	4 неделя	
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Благоустройство территории	Зам. зав по АХЧ	В течение месяца	
6.2. Проведение инструктажей к летнее – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период	Заведующий Зам. зав по АХЧ	3 неделя	
6.3. Заседание общего собрания трудового коллектива №03 «Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду»	Заведующий, старший воспитатель Зам. зав по АХЧ	4 неделя	